

# **E.S.C.H.**

## **Hersteller und Lieferant von pneumatischen Förderanlagen und Umwelttechnik**

### **STELLENANGEBOT**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) Mitarbeiter(in) als

**Kaufmännische(n) Angestellte(n) / Buchhalter(in)  
in Vollzeit, 40 Std. / Woche (unbefristet)**

#### **Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gute Englischkenntnisse, gerne auch Russisch (nicht Bedingung)
- sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Erfahrung im Umgang mit Buchhaltungsprogrammen
- selbstständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- teamfähig und flexibel

#### **Ihre Aufgaben:**

- Arbeiten in der Kreditorenbuchhaltung
- Unterstützung in der Debitorenbuchhaltung
- buchen von Eingangsrechnungen und Kontenklärung
- Kassenverantwortung- und -buchung
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erstellung der Ausgangsrechnungen
- Telefonannahme und -vermittlung
- weitere spezifische Tätigkeiten, die der vorgenannten Berufsbezeichnung entsprechen

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung mit Kurzebenslauf und Lichtbild an die Geschäftsführung unter

E.S.C.H. GmbH  
Maxhüttenstraße 19  
07333 Unterwellenborn  
oder  
[info@esch-online.de](mailto:info@esch-online.de)